

**Kính gửi: Các ông (bà) Trưởng khoa, giáo viên chủ nhiệm và sinh viên của Trường Đại học Hùng Vương**

Căn cứ Quyết định số 769/QĐ -ĐHHV-KHTC ngày 22/12/2011 ban hành quy định về định mức thu học phí đào tạo và miễn, giảm học phí năm học 2011-2012 đối với học sinh, sinh viên của Trường Đại học Hùng Vương;

Căn cứ vào Hợp đồng số 68/2011/HDDV của Ngân hàng VietinBank với Trường Đại học Hùng Vương về việc cung cấp dịch vụ thu hộ tiền học phí của sinh viên,

Nhà trường thông báo thu học phí kỳ II năm học 2011-2012 như sau:

**I. Đối với đào tạo theo phương thức tín chỉ:**

**1. Mức thu:** Theo quyết định số 769/QĐ -ĐHHV-KHTC ngày 22/12/2011.

**2. Thời gian thu**

Tại cơ sở 1- Việt Trì

- + Từ ngày 05/03/2012 đến ngày 06/03/2012: Thu các lớp K8
- + Từ ngày 07/03/2012 đến ngày 08/03/2012: Thu các lớp K9
- + Từ ngày: 09,12/03/2012 Thu các lớp K7

Tại cơ sở 2- Thị xã Phú Thọ

- + Ngày 12/03/2012: Thu các lớp cao đẳng.

**3. Hình thức thu:**

**3.1 Ủy quyền thu qua thẻ ATM**

Đối với sinh viên có thẻ ATM và ủy quyền cho NHCTM CP Công thương Hùng Vương thu hộ học phí qua thẻ, thực hiện ủy quyền theo tập thể lớp. Đến kỳ thu học phí sinh viên chuyển tiền vào tài khoản thẻ của mình chậm nhất trước 01 ngày thu học phí theo quy định, ngân hàng sẽ thực hiện thu qua tài khoản thẻ của sinh viên và sẽ chuyển kết quả thu chi tiết của từng sinh viên cho nhà trường kịp thời theo thời gian quy định.

Để thực hiện việc ủy nhiệm thu tiền qua thẻ ATM các lớp kê khai vào phụ lục 06 (có mẫu đính kèm) gửi lên phòng Kế hoạch -Tài chính chậm nhất vào ngày 02/3/2012.

**3.2 Nộp trực tiếp bằng tiền mặt**

Thu trực tiếp tại trường: NHCT chi nhánh Hùng Vương sẽ bố trí cán bộ thu học phí kỳ II năm học 2011-2012 tại sảnh tầng 1 nhà hành chính hiệu bộ 15 tầng trong thời gian 1 tuần ( từ ngày 05/03 đến ngày 09/03 theo lịch mục 2 phần I)

Trong và sau thời gian ngân hàng thu trực tiếp tại trường, sinh viên có thể đến các phòng giao dịch của NHCT chi nhánh Hùng Vương để nộp tiền học phí theo các địa chỉ sau:

<b>S T T</b>	<b>Tên phòng giao dịch( PGD)</b>	<b>Điện thoại</b>	<b>Địa chỉ</b>
1	PGD Minh Phương	0210.2211314	SN 2655 Đường Hùng Vương - Việt Trì- P. Thọ
2	PGD Hòa Phong	0210.3814989	SN 321 Đường Hòa Phong - Việt Trì- P. Thọ
3	PGD Tân Dân	0210.3863546	Đường Trần Phú-Tân Dân-Việt Trì-P.Thọ (Cạnh Công ty cấp nước P. Thọ)
4	PGD số 01	0210.3814705	SN 170 - Thọ Mai - Tiên Cát- Việt Trì P.Thọ
5	PGD Thọ Sơn	0210.3847349	SN1085 Đường Hùng Vương-Việt Trì-P. Thọ
6	PGD Phố Gát	0210.3910306	SN 936 Đường Hùng Vương- Việt Trì-P. Thọ
7	PGD Bạch Hạc	0210.2211323	Tổ 11- Đoàn kết- Bạch Hạc - Việt Trì-P. Thọ
8	P.Kế toán giao dịch	0210.3863582	SN 806 Đường Hùng Vương - Việt Trì - P. Thọ

Sinh viên đến nộp học phí cung cấp cho cán bộ ngân hàng mã số sinh viên, họ tên, lớp, cán bộ ngân hàng sẽ có trách nhiệm hướng dẫn sinh viên làm thủ tục cần thiết

### 3.3 Nộp học phí theo hình thức chuyển tiền

Sinh viên và gia đình có thể đến bất kỳ ngân hàng nào thực hiện chuyển tiền nộp học phí, chứng từ chuyển tiền ghi theo địa chỉ và nội dung như sau:

Tên người chuyển: Là người trực tiếp chuyển

Tên đơn vị hưởng: Trường Đại học Hùng Vương

Số tài khoản: 177 010 000 016 032

Tại: Ngân hàng TMCP Công thương Việt Nam – chi nhánh Hùng Vương

Địa chỉ: Việt Trì – Phú Thọ

Số tiền: .....

Nội dung: Chuyển tiền học phí cho sinh viên ( Nguyễn Văn A) mã sinh viên.....lớp .....

## II. Đối với đào tạo theo niên chế:

### 1. Mức thu

- Nhóm ngành Khoa học tự nhiên, kỹ thuật, công nghệ, nghệ thuật, khách sạn, du lịch là: 395.000 đồng/tháng /sinh viên

- Nhóm ngành Khoa học xã hội, kinh tế, luật, nông, lâm, thủy sản là: 355.000 đồng /tháng /sinh viên.

- Hệ cao đẳng: Thu bằng 0,8 mức thu của hệ đại học, với nhóm ngành tương ứng.

## **2. Thời gian thu và hình thức thu**

- Từ ngày 05/3/2012 đến ngày 09/03/2012, sinh viên nộp tiền cho giáo viên chủ nhiệm.

- Từ ngày 12/03/2012 đến ngày 14/03/2012 giáo viên chủ nhiệm lớp nộp lại tiền học phí, danh sách (*theo mẫu đính kèm*) cho phòng Kế hoạch – Tài chính để phòng Kế hoạch – Tài chính tập hợp báo cáo Hiệu trưởng.

\* *Ghi chú:*

- Các lớp thu 5 tháng học phí.

- Lãnh đạo Khoa phổ biến, quán triệt tinh thần công văn này đến các giáo viên chủ nhiệm, sinh viên để biết và thực hiện.

- ***Những sinh viên nào không nộp học phí sẽ bị đình chỉ thi học phần.***

### ***Nơi nhận:***

- Như kính gửi;
- HT, P.HT;
- Lưu VT, ĐT, CTCT&HSSV, KHTC.

**TL.HIỆU TRƯỞNG  
TRƯỞNG PHÒNG KH-TC**

**Đàm Đắc Tiến**

Số: /ĐHHV-KHTC  
V/v thanh toán công nợ năm 2011

Phú Thọ, ngày tháng năm 2011

**Kính gửi: Trường Trung cấp nghề Bách Khoa – Phú Thọ**

- Căn cứ hợp đồng thuê địa điểm đào tạo các lớp đại học, trung cấp giữa Trường Đại học Hùng Vương và Trường Trung cấp nghề Bách Khoa;

- Căn cứ số dư nợ tại bảng đối chiếu công nợ giữa Trường Đại học Hùng Vương và Trường Trung cấp nghề Bách Khoa tính đến ngày 09/12/2011;

Đến nay một số lớp đã hoàn thành chương trình đào tạo và một số lớp đang học, đã đến thời hạn thanh toán kinh phí cho Trường Đại học Hùng Vương nhưng Trường Trung cấp nghề Bách Khoa vẫn chưa thực hiện.

Vì vậy Trường Đại học Hùng Vương đề nghị Trường Trung cấp nghề Bách Khoa thanh toán toàn bộ số kinh phí còn nợ theo hợp đồng đã ký kết trước ngày 31/12/2011 cho đơn vị theo số tài khoản: 3713.2.1045371; đơn vị thụ hưởng: Trường Đại học Hùng Vương; tại Kho bạc Nhà nước thị xã Phú Thọ.

Xin trân trọng cảm ơn.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- HT, PHT (Ô.Việt);
- Lưu VT, ĐT, KHTC (6b).

**HIỆU TRƯỞNG**

**PGS. TS. CAO VĂN**

Số: /ĐHHV-KHTC  
V/v: Thu học phí kỳ II năm học 2011-2012

Phú Thọ, ngày 27 tháng 10 năm 2010

**Kính gửi: Các ông (bà) Trưởng khoa, Trưởng bộ môn trực thuộc,  
Giáo viên chủ nhiệm các lớp**

Căn cứ nghị định số 49/2010/NĐ - CP ngày 14/5/2010 của Chính Phủ về miễn giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập và cơ chế thu, sử dụng học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân từ năm học 2010- 2011 đến năm học 2014 – 2015;

Căn cứ công văn số 5997/BGDĐT – KHTC của Bộ Giáo dục và Đào tạo ngày 21/09/2010 về việc thực hiện miễn, giảm học phí đối với giáo dục nghề nghiệp và giáo dục đại học theo Nghị định số 49/2010/NĐ - CP;

Căn cứ tờ trình số 06/TT – KHTC ngày 16/06/2010 của Phòng kế hoạch Tài chính đã được Hiệu trưởng duyệt về việc tính học phí đào tạo tín chỉ;

Căn cứ quyết định số 454/QĐ - ĐHHV ngày 13/07/2010 của Hiệu trưởng Trường Đại học Hùng Vương về việc quy định mức thu học phí hệ chính quy đào tạo theo hệ thống tín chỉ;

Nhà trường thông báo thu học phí kỳ I năm học 2010-2011 như sau:

**1. Đối với đào tạo theo phương thức tín chỉ:**

b) *Mức thu:* Theo quyết định số 454/QĐ- ĐHHV ngày 13/07/2010 (đóng theo số tín chỉ đã đăng ký).

c) *Thời gian, hình thức thu:*

- Thời gian thu:

+ Từ ngày 01/11/2010 đến ngày 03/11/2010: Thu Khoa Nhạc - Hoạ.

+ Từ ngày 04/11/2010 đến ngày 09/11/2010: Thu Khoa KHXH & NV.

+ Từ ngày 10/11/2010 đến ngày 15/11/2010: Thu Khoa Ngoại Ngữ.

+ Từ ngày 16/11/2010 đến ngày 19/11/2010: Thu Khoa Kinh Tế.

+ Từ ngày 22/11/2010 đến ngày 26/11/2010: Thu Khoa Toán Công nghệ.

+ Từ ngày 27/11/2010 đến ngày 02/12/2010: Thu Khoa Nông- Lâm-Ngư

- Hình thức thu: Sinh viên trực tiếp nộp học phí tại phòng Kế hoạch – Tài chính (gặp chị Vân Anh – Kế toán).

**2. Đối với đào tạo theo niên chế:**

a) *Mức thu:*

- Nhóm ngành Khoa học tự nhiên, kỹ thuật, công nghệ, nghệ thuật, khách sạn, du lịch là: 310.000 đồng/tháng /sinh viên

- Nhóm ngành Khoa học xã hội, kinh tế, luật, nông, lâm, thủy sản là: 290.000 đồng /tháng /sinh viên.

- Hệ cao đẳng: Thu bằng 0,8 mức thu của hệ đại học (248.000 đồng/sinh viên/tháng)

*b) Thời gian, hình thức thu:*

- Thời gian thu:

+ Từ ngày 01/11/2010 đến ngày 15/11/2010, sinh viên nộp tiền cho giáo viên chủ nhiệm.

+ Từ ngày 16/11/2010 đến ngày 20/11/2010, giáo viên chủ nhiệm lớp nộp lại tiền học phí, danh sách (theo mẫu đính kèm) cho phòng Kế hoạch – Tài chính để phòng Kế hoạch – Tài chính tập hợp báo cáo Hiệu trưởng.

*\* Ghi chú:*

- Học kỳ I/2010, các lớp thu 5 tháng học phí.

- Sinh viên thuộc đối tượng được miễn giảm chưa phải đóng học phí, chờ thông tư liên tịch giữa Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Tài chính, Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội hướng dẫn.

- Lãnh đạo Khoa phổ biến, quán triệt tinh thần công văn này đến các giáo viên chủ nhiệm, sinh viên để biết và thực hiện.

- ***Những sinh viên nào không nộp học phí sẽ bị đình chỉ thi học phần.***

***Nơi nhận:***

- Như kính gửi;
- HT, P.HT, CTHĐT;
- Lưu VT, HCTH, KHTC.

**TL.HIỆU TRƯỞNG**  
**PTP.PHỤ TRÁCH PHÒNG KH-TC**

**Đàm Đắc Tiến**